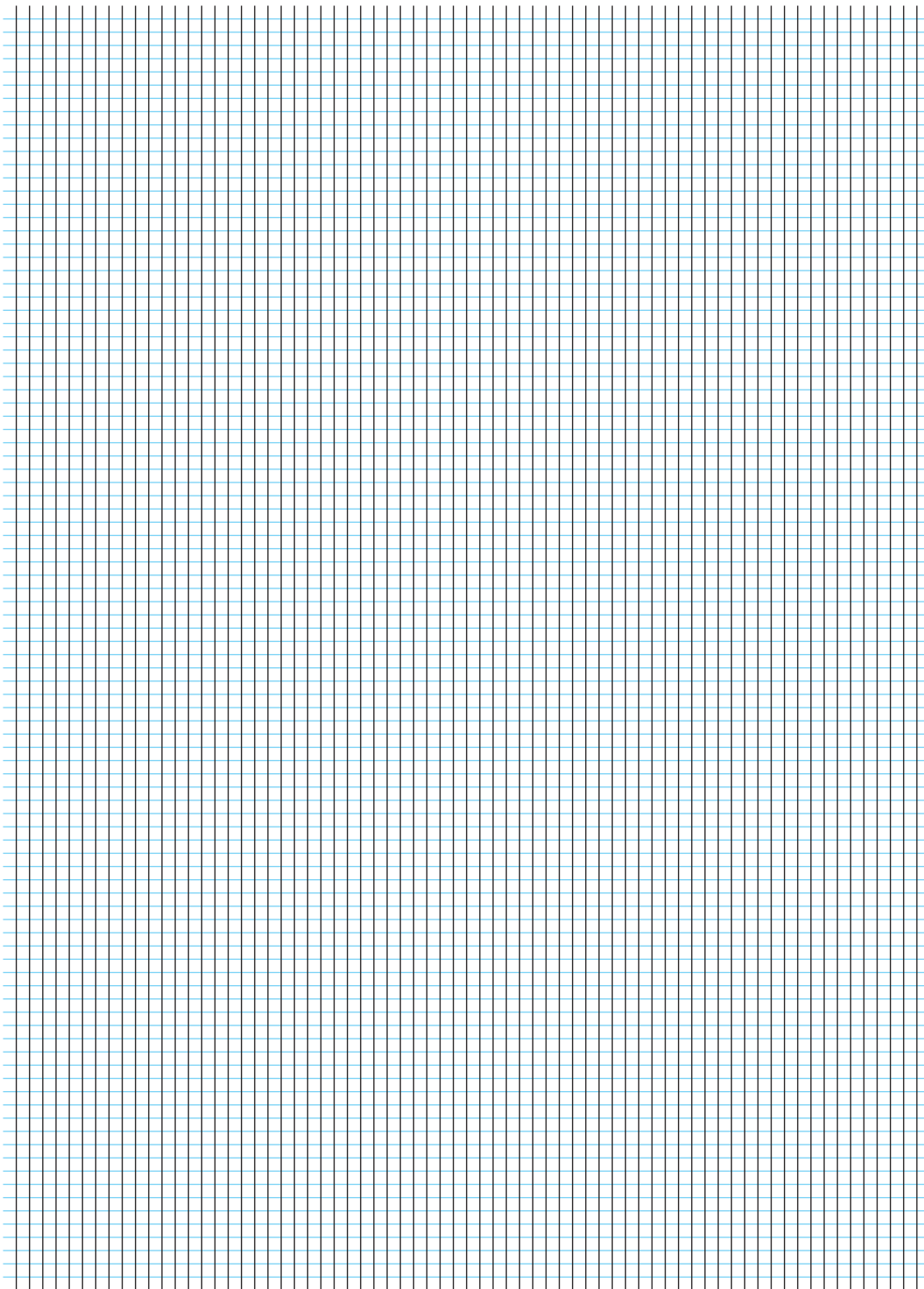


**SKANSKA**

# **Code of Conduct** **Uppförandekod**





# **Code of Conduct Uppförandekod**

Skanska Code of Conduct produced by Skanska Group HQ, Stockholm, 2022

Version 3.0

This version valid from April 1, 2022

Originally valid from January 1, 2019

# Innehåll

## Inledning

Framgång byggs på starka värderingar 7

Därför behöver vi en Uppförandekod 8

Grunden för Uppförandekoden 8

Vilka omfattas av Uppförandekoden? 11

Följa gällande lagar 12

Rapportera ett problem 12

Principen om skydd mot vedergällning 13

Vägledning vid beslutsfattande 14

## Kapitel 1 Vårt åtagande på vår arbetsplats

Inledning 15

Hälsa, säkerhet och välbefinnande 16

Rättvisa arbetsvillkor 19

Mångfald och inkludering 21

Personlig utveckling 24

Skydd av personuppgifter (dataskydd) 26

Rapportering och dokumentation 29

Företagets tillgångar 31

Sekretess 33

## **Kapitel 2** **Vårt åtagande** **på marknaden**

Inledning	35
Relationer med intressenter	36
Intressekonflikter	38
Representation och gåvor	40
Kvalitetsengagemang	43
Bedrägeri	45
Sponsring	47
Insiderinformation och marknadsmissbruk	49

## **Kapitel 3** **Vårt samhälls-** **engagemang**

Inledning	52
Klimat och Miljö	53
Samhällsinvesteringar	55
Extern kommunikation	57
Att verka mot korruption och mutor	60
Sanktioner	63
Penningtvätt	65
Konkurrens på lika villkor	67
Politisk aktivitet	69
Hur man rapporterar ett problem	72
Human Rights references	74



**"Genom att vi lever i enlighet med våra värderingar bygger vi upp ett förtroende hos medarbetare, samarbetspartners och kunder. Vi kan känna oss stolta och därmed stärks företaget."**

**Anders Danielsson  
VD & Koncernchef**

# Framgång byggs på starka värderingar

I vår Uppförandekod definieras hur vi på Skanska ska agera. Vi är stolta över de etiska affärsmetoder och de värderingar vi dagligen lever efter.

Engagerade kollegor som delar våra starka värderingar gör oss till ett framgångsrikt företag – och det är avgörande för att locka nya medarbetare och se till att kunderna väljer oss för sina projekt. Vi bygger upp ett förtroende hos medarbetare, partners och kunder, som gör att vi kan känna oss stolta samtidigt som vårt varumärke stärks.

Vår verksamhet och vårt rykte har vuxit sig starka och vi fortsätter att utveckla vår företagskultur, vilket också återspeglas i vår Uppförandekod. Med en världsledande position följer också ett större ansvar.

Brott mot våra etiska regler är en stor affärsrisk för oss som företag och kan i värsta fall leda till att vi utesluts från marknaden. Därför accepterar vi aldrig oetiskt beteende och vidtar omedelbara åtgärder mot allt sådant beteende.

Våra värderingar och vår Uppförandekod hjälper oss att agera på rätt sätt men det finns alltid gråzoner där vi fortfarande måste göra egna bedömningar. Uppförandekoden kan omöjligen ge svar på alla frågor.

Naturligtvis måste vi hjälpas åt. Varje enskild medarbetare förväntas dela och följa våra värderingar, främja en öppen dialog och delta i våra etikutbildningar.

Med starka gemensamma värderingar bygger vi ett framgångsrikt företag.



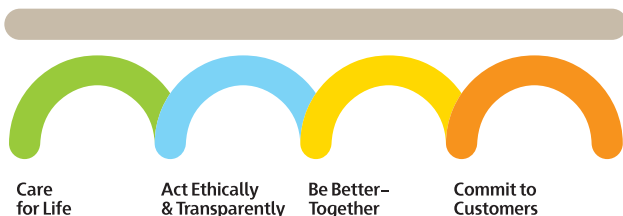
# Inledning

## Därför behöver vi en Uppförandekod

Skanskas Uppförandekod är en vägledning som har utformats för att hjälpa alla företag i Skanska-koncernen (Skanska) att integrera våra värderingar och för att visa på hur vi förväntas uppträda i det dagliga arbetet. I Uppförandekoden ges riktlinjer för hur vi som Skanska-medarbetare ska uppföra oss när vi interagerar med varandra, våra kunder, de samhällen där vi verkar och andra intressenter. Uppförandekoden finns som stöd när vi står inför ett etiskt dilemma och här finns även information om vem vi ska kontakta om vi har frågor eller stöter på problem.

## Grunden för Uppförandekoden

Vår Uppförandekod grundar sig på våra värderingar, som utgörs av ett antal övertygelser som styr våra handlingar. Genom våra värderingar förbinder vi oss att agera på en hög etisk nivå, och att driva verksamheten på ett ansvarsfullt och hållbart sätt. Allt vi gör ska spegla våra värderingar:





**Värna om livet**

Vi bryr oss om både människor och miljön. Vi arbetar säkert, eller inte alls. Vi går aldrig förbi om vi ser någon agera riskfyllt. Vi främjar hälsa och välbefinnande. Vi tar initiativ till gröna lösningar och strävar efter minimal miljöpåverkan. Vi tar ansvar gentemot kommande generationer.

**Agera etiskt och öppet**

Vi gör affärer med en hög nivå av integritet och transparens. Vi lever i enlighet med vår Uppförandekod och accepterar inga genvägar. Vi är måna om ett arbetsklimat där alla får komma till tals.

**Bli bättre – tillsammans**

Vi strävar efter att hela tiden bli bättre på det vi gör. Vi är en lärande organisation och delar gärna med oss av vår kunskap. Vi bygger Ett Skanska-team tillsammans med våra kunder, samarbetspartners och de samhällen där vi verkar. Vi drar nytta av mångfald för att leverera bästa tänkbara lösning. Vi främjar en inkluderande arbetskultur som präglas av förtroende och respekt för varandra.

**Vid kundens sida**

Vi hjälper våra kunder att nå framgång. Vi strävar efter att förstå behoven hos våra kunder och deras kunder. Vi finns här för att hjälpa våra kunder att göra sina visioner till verklighet.

Till stöd för vår Uppförandekod finns det mer detaljerade policies som slår fast de principer och förväntningar som beskrivs här. Dessa policies finns på både koncern- och affärsenhetsnivå och i vissa fall omfattar de striktare riktlinjer än de som nämns i denna Uppförandekod. För att göra det enklare för dig att identifiera de aktuella policyerna och styrdokumentet som gäller för hela koncernen, listar vi dem under rubriken "För ytterligare information" i slutet av varje avsnitt.

### **Mänskliga rättigheter och globala åtaganden**

Vår Uppförandekod och förväntat beteende baseras på våra värderingar som i sin tur har sin grund i mänskliga rättigheter. Vi stödjer rättigheterna som uttrycks i den Universal Declaration of Human Rights adopted by the United Nations (UN) and codified in the International Covenant on Civil and Political Rights (ICCPR) and the International Covenant on Economic Social and Cultural Rights (ICESCR) and the conventions of the UN's International Labor Organization. Vi tar vår uppgift att skydda och förbättra människors liv på stort allvar, oavsett om de arbetar nära oss eller på något sätt påverkas av vårt arbete. Flera kapitel i vår Uppförandekod adresserar specifika mänskliga rättigheter som vi tror är relevanta för vår verksamhet.

För att stärka detta ytterligare har Skanska antagit i ett antal externa överenskommelser. Vi har undertecknat Förenta Nationernas (FN:s) Global Compact, och vi ställer oss bakom dess tio principer om mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och

**Vilka omfattas av Uppförandekoden?**

anti-korruption. Skanska stödjer Paris avtalet (UN Framework Convention on Climate Change). Utöver det är vi medgrundare till World Economic Forums initiativ för partnerskap mot korruption (PACI), och ansluter oss till dess principer att förebygga korruption. Korruption är skadligt både för affärerna och för samhällen.

Alla medarbetare på Skanska – oavsett position eller roll – måste följa principerna och kraven i denna Uppförandekod. Det gäller även deltidsanställda och anställda med olika typer av tidsbegränsade avtal. Om du är chef eller arbetsledare har du ett särskilt ansvar att föregå med gott exempel och agera i enlighet med vår Uppförandekod.

Vi tillskriver vår Uppförandekod högsta prioritet. Om du skulle bryta mot vår Uppförandekod eller andra relevanta riktlinjer blir du föremål för disciplinära åtgärder som kan innebära, men inte är begränsade till, avslutande av anställningen.

**Externa parter**

Denna Uppförandekod sträcker sig även utanför Skanska eftersom personer och företag utanför verksamheten också är en viktig del av vårt arbete. Leverantörer, underentreprenörer, mäklare, konsulter, agenter och andra mellanmän måste följa relevanta delar av vår Uppförandekod under sitt samarbete med oss. Skanskas Uppförandekod för leverantörer (även kallad Leverantörskoden) är avsedd att tillämpas för dessa parter.

Dessutom gäller vår Uppförandekod joint ventures och andra verksamheter där vi har en ägarandel. I en joint venture ingår diverse olika partners, sammanlutningar, konsortier, alliansmedlemmar, samarbeten och andra överenskommelser som har ingåtts inför ett projekt. I fallet med joint ventures måste vi försäkra oss om att antingen vår egen eller en jämförbar Uppförandekod antas av samtliga parter. I samband med vissa projekt kan parterna besluta sig för att upprätta en gemensam kod där de strängaste kraven från varje parts kod tillämpas.

### **Följa gällande lagar**

Vi följer alla rättsliga regelverk som gäller för våra verksamheter. Vi tillämpar dessutom vår Uppförandekod även när våra interna regler – exempelvis om lägsta anställningsålder – är strängare än de legala kraven. Seder eller lokala traditioner får aldrig företräde framför legala krav. Om du upptäcker att vår Uppförandekod går emot tillämpliga legala krav måste du informera din chef.

### **Rapportera ett problem**

Skanskas åtagande att skapa affärer med en hög grad av integritet och transparens kräver en företagskultur där alla känner att de kan rapportera fall där vår Uppförandekod inte följs, däribland misstanke om olagligt eller oetiskt uppförande (som med en samlingsbeteckning kallas för etiska övertramp). Genom att rapportera etiska övertramp hjälper vi till att skydda vår verksamhet och vårt rykte.

Du är skyldig att rapportera etiska övertramp, som du känner till eller misstänker i ett så tidigt skede som

möjligt. Det är i allmänhet bäst att prata om saken direkt med din chef eller din chefs överordnade. Om du hellre vill kan du tala med din enhets HR-avdelning eller juridiska avdelning eller med din enhets etiska råd. Om du känner dig obekvämd med detta kan du rapportera misstänkta eller kända etiska övertramp till Skanskas oberoende externa Code of Conduct Hotline, antingen per telefon eller online. Detta möjliggör att du kan vara helt anonym. Alla misstankar om problem som du rapporterar utreds direkt och konfidentiellt och vi vidtar lämpliga åtgärder baserat på vad som framkommit under utredningen. Instruktioner om hur du rapporterar ett problem finns på sida 70.

Om du är chef är du skyldig att uppmuntra till en öppen dialog och se till att rapporter om etiska övertramp eller misstanke om etiska övertramp behandlas på ett lämpligt sätt genom att hantera alla problem på ett rättvist och opartiskt sätt. I vissa fall kan det lämpligaste handlingsalternativet vara att hänvisa ärendet till ert etiska råd.

### **Principen om skydd mot vedergällning**

Vi vill att alla ska känna sig bekväma med att rapportera problem utan att behöva oro sig för en negativ reaktion. Skanska tolererar ingen form av repressalier mot en medarbetare som i god tro har rapporterat ett fall av misstänkt etiskt övertramp. "God tro" betyder att det du rapporterar är sant, såvitt du vet, och att du rapporterar allt du vet.

Repressalier kan ta många former, några exempel på repressalier på arbetsplatsen är uppsägning, degradering, bristfällig utvärdering av prestation,

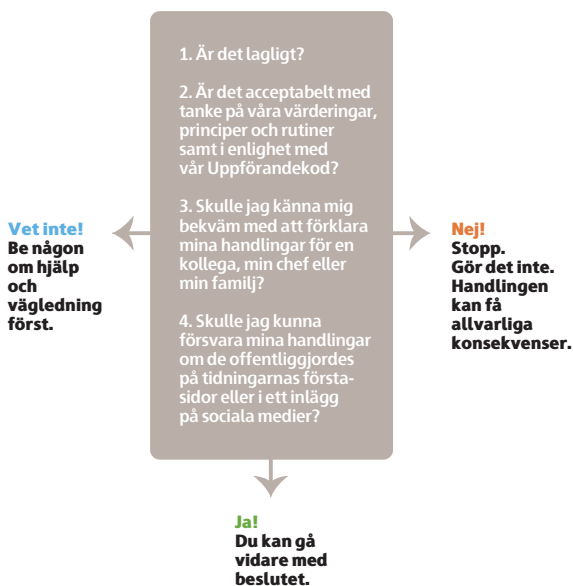
## Vägledning vid beslutsfattande

byte av arbetsuppgifter, byte av roll eller placeringssort, eller sänkt lön.

Alla medarbetare som gör sig skyldiga till vedergällning kommer att bli föremål för disciplinära åtgärder. Om du vet eller misstänker att du eller någon annan har blivit utsatt för vedergällning ska du rapportera även det som ett misstänkt fall av etiskt övertramp.

Om du står inför ett etiskt dilemma och är osäker på hur du ska gå vidare kan du använda bilden nedan för att avgöra vad som är det bästa tillvägagångssättet.

Om du står inför ett etiskt dilemma och är osäker på hur du ska gå vidare kan du använda bilden nedan för att avgöra vad som är det bästa tillvägagångssättet.



# Kapitel 1

## Vårt åtagande på vår arbetsplats

Att arbeta på Skanska handlar inte bara om att leverera de bästa lösningarna eller att hjälpa våra kunder att nå framgång. Det handlar också om att hantera Skanskas tillgångar på ett ansvarsfullt sätt och skapa en rättvis, sund och trygg arbetsplats där alla kan utveckla sina yrkesmässiga färdigheter och växa som individer. Ditt ansvar är att agera professionellt och att bidra till att skapa en inkluderande kultur där alla känner sig välkomna.

---

Hälsa, säkerhet och välbefinnande 16

---

Rättvisa arbetsvillkor 19

---

Mångfald och inkludering 21

---

Personlig utveckling 24

---

Skydd av personuppgifter (dataskydd) 26

---

Rapportering och dokumentation 29

---

Företagets tillgångar 31

---

Sekretess 33

---

## Vårt åtagande på vår arbetsplats

### Hälsa, säkerhet och välbefinnande

Vad är det?

Hälsa och säkerhet handlar om att förebygga olyckor och bidra till att skapa en sund och säker arbetsmiljö för våra medarbetare, människor som samarbetar med oss och den breda allmänheten som kommer i kontakt med oss genom våra projekt. Detta är en ytterst viktig fråga för Skanska och vi har ett tydligt mål: en skadefri arbetsmiljö.

Välbefinnande är en känsla av att må bra, något som ofta påverkas av arbetsmiljön. Det handlar om att få stöd från sina överordnade, känna sig behövd och känna sig fysiskt trygg.



### Skanskas principer

- Vi bryr oss om våra medarbetare och de människor som påverkas av vår verksamhet.
- Vi strävar hela tiden efter att utveckla en arbetsmiljö som främjar hälsa, säkerhet och välbefinnande.
- Vi anser att ett synligt ledarskap är en viktig förutsättning för att utveckla en effektiv handlingsplan för hälsa, säkerhet och välbefinnande.
- Vi delar med oss av goda exempel på personlig säkerhet och olycksförebyggande åtgärder till aktörer i vår leverantörskedja och till branschen som helhet.



### Vad innebär det här för dig?

- Vi erbjuder hälso- och säkerhetsutbildningar som är relevanta för våra medarbetares arbetssituation och arbetsmiljö.
  - Vi säkerställer att de anställda hos våra underentreprenörer har den utbildning och utrustning som krävs för att utföra sina arbetsuppgifter på ett säkert sätt.
  - Vi strävar efter att bli branschledande när det gäller hälso- och säkerhetsfrågor genom fortsatta mätbara förbättringar i riktning mot vårt mål: en skadefri miljö.
  - Alla verksamheter inom Skanska arbetar i enlighet med ett hälsa och säkerhet ledningssystem som är certifierat enligt internationell ISO 45001 standard. Detta system täcker alla arbetsmoment där Skanska har yttersta ansvaret eller majoritetsägande.
- 
- Du har rätt till en trygg och säker arbetsplats.
  - Du tar personligt ansvar genom att bidra till att skapa en trygg och säker arbetsmiljö.
  - Du bryr dig om dina kollegors hälsa och rapporterar alla arbetsplatsincidenter och farliga eller ohälsosamma arbetsförhållanden till din chef eller lokala säkerhetschef.
  - Du låter det inte passera när du ser en arbetsrelaterad aktivitet utföras som du uppfattar som farlig eller ohälsosam. Tvärtom har du befogenhet och skyldighet att stoppa alla aktiviteter – även dina egna – som enligt din uppfattning inte utförs på ett sunt och säkert sätt.
  - Oavsett arbetsroll kan du bidra till en säker arbetsplats genom att visa prov på ett aktivt, modigt och synligt edarskap i hälso- och säkerhetsfrågor.
  - Alla säkerhetsbrister ska omedelbart rapporteras till din chef, eller ansvarig på arbetsplatsen. Om ingen omedelbar fara föreligger kan du kontakta Code of Conduct hotline om du vill vara anonym.

---

**Exempel**

*Du håller på att slutföra en uppgift men utförandet har ändrats under processen, och du inser att din ursprungliga plan/arbetsberedning inte längre fungerar. Det finns nu andra risker än de som förelåg när du inledde arbetet. Vad gör du?*

Kompromissa aldrig med din egen eller andras hälsa och säkerhet för att slutföra en uppgift. Om förhållandena förändras gör du uppehåll i arbetet och uppdaterar din plan/arbetsberedning.

---

**För mer information**

Skanska Group Sustainability Policy  
Skanska Group Sustainability Reporting Procedure  
Skanska Group Health and Safety Standard  
Skanska Group Health and Safety Road Map Standard  
Skanska Group Restricted Substance Standard  
ISO 45001 Occupational health and safety management system

---

**Mänskliga rättigheter och globala åtaganden**

Rätten till liv  
Rätten till hälsa

## Vårt åtagande på vår arbetsplats

### Rättvisa arbetsvillkor

Vad är det?

Alla anställda bör belönas för sitt arbete och behandlas rättvist och i enlighet med rättigheter i anställningen. Arbetsmiljön ska vara av godtagbar standard. Vi kräver detta som ett led i att uppfylla de mänskliga rättigheterna och ILO standarder vi följer, inte bara för oss själva utan också för arbetstagare i vår leverantörskedja.



### Skanskas principer

- Vi tolererar ingen form av barnarbete, tvångsarbete eller ofrivilligt arbete på våra arbetsplatser eller i vår leverantörskedja, exempelvis i form av olagligt eller orättmätigt innehållande av löner. Ett barn är i det här sammanhanget alla under 15 år, eller en högre lagstadgad minimiålder, om lokal lagstiftning föreskriver en sådan.
- Vi tillåter inget agerande som begränsar de anställdas frihet och rörlighet. Det kan till exempel handla om krav på att den anställde lämnar över identitetshandlingar, pass eller arbetstillstånd som ett villkor för anställning.
- Vi erkänner de specifika behov som finns hos anställda under 18 år och att vi har en plikt att ta väl hand om dem.

## Vad innebär det här för dig?

- Vi tillåter endast arbetstider, löner och andra anställningsvillkor som är förenliga med nationell och lokal lagstiftning och relevanta ILO-konventioner.
- Vi erkänner och respekterar kollektivavtal och våra anställdas rätt till föreningsfrihet och kollektivförhandlingar, där det är förenligt med gällande lagstiftning.
- Vi främjar goda relationer med arbetsorganisationer, fackföreningar och företrädare för arbetstagarna.
- Vi för en dialog med våra anställda för att försäkra oss om att deras rättigheter respekteras.
- Du har rätt att bli behandlad med respekt och värdighet. I gengäld ska du respektera den personliga integriteten och rättigheter hos alla individer du interagerar med och som påverkas av vår verksamhet.
- Om du får kännedom om orättvisa arbetsvillkor hos Skanska eller hos någon av Skanskas leverantörer eller underentreprenörer har du en skyldighet att rapportera detta.

## Exempel

*Du hör någon säga att de anställda hos en underentreprenör i ditt projekt får en lön som understiger minimilönen och arbetar långa arbetspass utan rimlig kompensation. Vad gör du?*

För oss är det viktigt att arbetstider och löner följer gällande lagar och regler. Att vidta åtgärder är ditt enda alternativ. Du måste rapportera detta så att brott mot lagstiftningen om arbete och löner kan åtgärdas.

## För mer information

Skanska Group Human Resources Policy  
Skanska Group Compensation Standard

## Mänskliga rättigheter och globala åtaganden

Rätten till arbete  
Rätten till rättvisa och gynnsamma arbetsvillkor  
Rätten att inte bli utsatt för slaveri, trälldom eller tvångsarbete  
Rätten att bilda och gå med i fackföreningar och rätten att strejka  
Rätten till adekvat levnadsstandard

## Vårt åtagande på vår arbetsplats

### Mångfald och inkludering

Vad är det?

Mångfald är allt det som gör oss unika som individer, som ålder, kön, sexuell läggning, etnicitet, generationstillhörighet, religion, trosuppfattning, språk, utbildning och civilstånd.

Inkludering är när olika idéer, unika synsätt, perspektiv och åsikter i en mångfacetterad grupp värdesätts och uppmuntras.



#### Skanskas principer

- Vi respekterar alla individer, strävar efter att arbeta som ett team och främjar en öppen, rak och respektfull kommunikation.
- Vi tror att en inkluderande arbetsplats som präglas av mångfald levererar bättre lösningar för kunden.
- Vi behandlar alla lika och ger alla samma möjligheter, oberoende av utseende, etnicitet, nationellt ursprung, religion eller trosuppfattning, kön, sexuell läggning, könsidentitet eller uttryck för kön, ålder, funktionsnedsättning, civilstånd eller familjestatus eller andra särskiljande egenskaper som har rättsligt skydd.

### Vad innebär det här för dig?

- Vår princip om lika möjligheter till sysselsättning omfattar alla aspekter av anställningsförhållandet, inklusive utbildning, befordran och andra arbets- och anställningsvillkor.
- Vi accepterar inte någon form av respektlöst beteende, mobbning, diskriminering, trakasserier eller ofredande i form av sexuella närmanden.
- Du främjar och bidrar till en positiv arbetsmiljö där alla känner sig uppskattade, respekterade och värdesatta med alla sina olikheter.
- Du har ett öppet sinne, främjar teamwork och uppmuntrar nya idéer och andras åsikter.
- Du deltar inte i trakasserier, mobbning eller diskriminering i någon form, och du säger ifrån och vidtar åtgärder om du upptäcker att sådant förekommer på arbetsplatsen.
- Du presenterar inget material eller ägnar dig åt aktiviteter som är olämpliga, olagliga, av tydlig sexuell karaktär eller på annat sätt stötande, varken på arbetsplatsen eller när du representerar Skanska, exempelvis i samband med affärsresor.

### Exempel

*Du arbetar på en byggarbetsplats och ser att en person som har jobbat länge inom företaget verbalt trakasserar en mindre erfaren kollega. Personen använder ett olämpligt språk eller skämtar på ett opassande sätt med sexuella undertoner. Vad gör du?*

Vi tolererar inte trakasserier, diskriminering eller stötande beteende i någon form. Det är din plikt att säga ifrån vid sådant beteende och rapportera händelsen till din chef eller via de kanaler som beskrivs i denna Uppförandekod.

*Vad skulle du göra om det var en underentreprenör som trakasserade och hotade sina anställda med avsked om de inte har utfört ett visst arbete vid arbetsdagens slut?*

Vi tolererar inte trakasserier, diskriminering eller stötande beteende i någon form från våra underentreprenörers sida. Det är din plikt att säga ifrån och vidta samma åtgärder som du skulle göra om det rörde sig om medarbetare på Skanska.

---

För mer information

Skanska Group Diversity and Inclusion Procedure

---

Mänskliga rättigheter och globala åtaganden

Rätten till likhet inför lagen, lika skydd av lagen och rätten till icke-diskriminering  
Rätten att inte utsättas för tortyr, grym, omänsklig och / eller förnedrande behandling eller bestraffning  
Minoriteters rättigheter

## Vårt åtagande på vår arbetsplats

### Personlig utveckling

Vad är det?

Genom möjligheter till personlig utveckling kan Skanskas medarbetare utveckla sina talanger och sin potential och använda sin fördjupade kompetens för att ytterligare förbättra våra redan högpresterande team.



### Skanskas principer

- Vi betraktar våra medarbetare som vår största tillgång.
- Vi främjar våra medarbetares utveckling, både på ett personligt och professionellt plan.
- Vi erbjuder möjligheter till utbildning och utveckling för att förbättra våra medarbetares kunskaper och färdigheter.
- Vi uppmuntrar våra medarbetare att utvecklas och lära sig genom nätverkande och utbyte av bästa praxis.

### Vad innebär det här för dig?

- Du tar ansvar för och bidrar aktivt till ditt eget lärande och till din personliga utveckling.
- Du har rätt att få feedback från din chef.

Exempel

*Du har fått möjlighet att delta i utbildningar som du vet skulle främja din utveckling, men varje gång säger din chef att du är*



*alltför upptagen med ditt nuvarande projekt för att vara rånvarande från arbetet och delta. Vad gör du?*

Det finns tillfällen då det är omöjligt för dig att delta i utbildningar på grund av begränsade tidsfrister i arbetet eller andra omständigheter. Men om du upplever att du inte får möjlighet att utvecklas ska du diskutera detta med din chef. Om du inte känner dig bekväm med att ta upp det direkt med din chef kan du i stället vända dig till din HR-kontakt.

---

För mer information

Skanska Group Human Resources Policy  
Skanska Living our Values framework

## Vårt åtagande på vår arbetsplats

### Skydd av personuppgifter (dataskydd)

Vad är det?

Dataskydd handlar om att skydda din personliga integritet vid hantering av personuppgifter. Personuppgifter är all slags information som kan knytas till en fysisk levande person, eller som kan användas direkt eller indirekt för att identifiera personen. Det kan innefatta en persons födelsedatum, kontaktuppgifter, namn på familjemedlemmar, personlig vårdinformation, foton eller personnummer.



### Skanskas principer

- Vi garanterar att all behandling av personuppgifter – som insamling, registrering, jämförelse, lagring och radering, eller en kombination av dessa – sker i enlighet med tillämpliga lagar och regler.
- Vi respekterar allas rätt till skydd av personuppgifter.
- Vi garanterar skydd av våra medarbetares och andra intressenters personuppgifter.
- Vi garanterar att endast personer som behöver personuppgifter för att kunna utföra sitt arbete får tillgång till dessa.

## Vad innebär det här för dig?

- Vi garanterar att alla som har tillgång till personuppgifter vidtar lämpliga säkerhetsåtgärder för att skydda dem.
- Vi garanterar att personuppgifter inte lagras längre än nödvändigt för det ändamål de initialt samlades in till.
- Du uppträder alltid respektfullt och tar hänsyn till andras privatliv. Du tar del av personuppgifter endast om du har tillstånd att göra det och bara i den utsträckning det är nödvändigt med tanke på dina arbetsuppgifter.
- Om du har tillstånd att ta del av personuppgifter är du skyldig att behandla informationen konfidentiellt och säkert.
- Du ger andra tillgång till personuppgifter endast om de har behov av dem och begär då formellt tillstånd i enlighet med gällande lagar och regler.

## Exempel

*Du ber HR att göra en förteckning över alla hantverkare och produktionsledare i ett specifikt geografiskt område för att kunna koordinera dessa resurser bättre. Du kompletterar med vissa personliga uppgifter som ålder, adress och speciella färdigheter. Hur gör du detta samtidigt som du skyddar medarbetarnas personuppgifter och följer gällande lagar om dataskydd?*

Den bästa lösningen är att fundera över hur relevant informationen i förteckningen är. Endast de personuppgifter som är nödvändiga med tanke på syftet ska finnas med. Uppgifter om ålder är irrelevanta och kan leda till diskriminering medan många års erfarenhet är mer relevant för förteckningens syfte. Ett telefonnummer för att kunna kontakta personen kan vara relevant, men uppgifterna om personens adress är onödiga eftersom du redan har avgränsat förteckningen till ett specifikt geografiskt område. Tänk också på att det kan vara förbjudet eller krävas ytterligare säkerhetsförfaranden för att inkludera vissa typer av personuppgifter i förteckningen i vissa länder (som ras eller etnicitet, religiös övertygelse, sexuell läggning och så vidare). Det är viktigt att endast personer som har behov av uppgifterna i sitt arbete får tillgång till förteckningen, exempelvis chefer som ansvarar för att fördela arbetsuppgifter.

---

För mer  
information

---

Skanska Group Personal Data Protection Policy

Mänskliga  
rättigheter  
och globala  
åtaganden

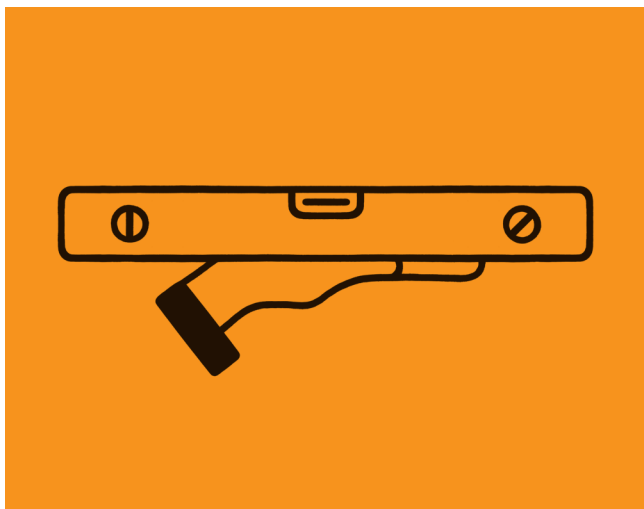
Rätten till privatliv

## Vårt åtagande på vår arbetsplats

### Rapportering och dokumentation

Vad är det?

Skanska registrerar och rapporterar information som rör verksamheten på ett komplett och korrekt sätt, vilket betyder att vår dokumentation och finansiella rapportering alltid ska återge företagets reella situation.



### Skanskas principer

- Vi anser att korrekt dokumentation är en viktig del av att bedriva verksamhet med hög integritet och transparens.
- Vi registrerar alla ekonomiska transaktioner på ett fullständigt och korrekt sätt i enlighet med lokalt gällande redovisningsprinciper. Dessutom följer all koncernrapportering den internationella standarden för finansiell redovisning (IFRS), global hållbarhetsrapportering (GRI) och Skanskas egna regler och principer som är relevanta i detta sammanhang.
- Vi tillämpar inte otillåtna skatteupplägg, samt lämnar in våra deklarationer och betalar vår skatt i tid.
- Vi dokumenterar noggrant alla delar som rör verksamheten, såsom kvalitetssäkring, säkerhet, hälsa, miljö, personal, tidrapportering och utbildning.

## Vad innebär det här för dig?

- Du ser till att all rapportering och dokumentation är komplett och korrekt, och inte felaktig eller missvisande.
- Du förfalskar aldrig kontroller eller testresultat.
- Du förstör eller ändrar aldrig information eller uppgifter som måste sparas för avtalsrättsliga syften, eller som kan krävas vid eventuella framtida granskningar eller utredningar.

### Exempel

*Inför månadsrapporten för december funderar du över om du ska låta projektets beräknade resultat avspegla stora krav i form av krav på tidsförlängning och på skadestånd från två underentreprenörer. Du är övertygad om att dessa krav är delvis oskäliga och tycker att det vore bättre att i stället vänta och rapportera dem under det nya året. Är detta acceptabelt?*

Nej. Oavsett tidpunkt och oavsett om kraven skulle kunna påverka projektets resultat, är det viktigt att rapporteringen alltid är korrekt. Prata med din chef och avgör tillsammans vilket utfall som är mest troligt och utgå från denna summa i din aktuella månadsrapport. Det är viktigt med transparens.

*Du är arbetsledare för ett projekt där de kostnadsmål som uppskattades under anbudsförfarandet inte kommer att nås. Det är uppenbart att förhållandena inte längre är desamma som de som uppgavs vid anbudsförfarandet. Din närmaste chef föreslår att vissa av de timmar som har lagts ner i projektet kan debiteras för aktiviteter som ännu inte har påbörjats, så att förlusterna så här långt inte syns i resultatprognosen. Vad bör du göra?*

Berätta för din chef att du måste leverera korrekta rapporter om tider och kostnader för faktiskt utförda aktiviteter. Du ska inte bli ombedd att göra något som inte är riktigt, och du bör rapportera chefens förslag.

För mer information

Skanska Group Tax Policy  
Skanska Accounting Manual Procedure

## Vårt åtagande på vår arbetsplats

### Företagets tillgångar

Vad är det?

Skanska har både materiella och immateriella tillgångar. Exempel på materiella tillgångar är råmaterial, kontanta medel, produkter, datorer, fastigheter samt maskiner och utrustning. Exempel på immateriella tillgångar är vårt varumärke, patent, övriga varumärken, expertis, affärshemligheter och upphovsrätter.



### Skanskas principer

- Vi använder våra tillgångar på ett ansvarsfullt sätt.
- Vi skyddar Skanskas tillgångar från skador, stöld, förlust och felaktig användning eftersom de är viktiga för vår verksamhet.
- Vi använder inte våra datorer och digitala kommunikationssystem för olämplig kommunikation. Det kan handla om olagliga aktiviteter, trakasserier eller om beteenden som kan betraktas som diskriminerande eller stötande.
- Vi skyddar våra kunders och andra intressenters tillgångar från skada, stöld, förlust och felaktig användning när dessa ligger under vårt ansvar.

## Vad innebär det här för dig?

- Du visar gott omdöme när du använder företagets tillgångar i anslutning till det arbete du utför för Skanskas och våra kunders räkning.
- Du är försiktig när du öppnar bilagor eller länkar i e-post-meddelanden eller på webbplatser som inte är relaterade till vår verksamhet, eller från en källa som du inte känner igen.
- Du använder företagets tillgångar för personliga ändamål endast om och när detta är tillåtet enligt reglerna på din enhet.
- Du använder inte företagets tillgångar för personlig vinning, exempelvis i en sidoverksamhet.
- Du får inte använda företagets tillgångar på ett olämpligt sätt som kan innebära bedrägeri, brott mot datasäkerheten, trakasserier eller för konsumtion av stötande eller obscent innehåll av sexuell eller diskriminerande karaktär.

### Exempel

*Projektet du arbetar med går mot sitt slut och det finns ett överskott av stenplattor som kommer att kastas bort. Några kollegor frågar om de kan få plattor med sig hem. Vad bör du göra?*

Överskottsmaterial betraktas som en företagstillgång. Hänvisa till din enhets regler om överskotts- eller restmaterial. Företagstillgångar ska alltid främst användas för Skanskas projekt och får därför aldrig tas om hand eller användas utan tillstånd.



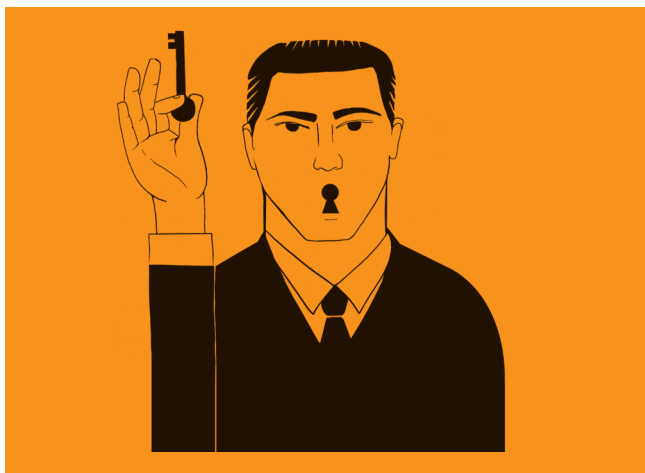
## Vårt åtagande på vår arbetsplats

### Sekretess

Vad är det?

Att skydda våra idéer, processer och vår företagsinformation är viktigt för vår konkurrenskraft och för att behålla våra intressenters förtroende. Av det skälet räknas viss företagsinformation som skyddad egendom och är sekretessbelagd.

Konfidentiell information innefattar affärshemligheter och annan skyddad information. Den innefattar också affärsplaner, finansiell information, kundinformation, detaljer om projekt som vi har lämnat anbud på eller håller på att genomföra, prisuppgifter, personliga dokument och angelägenheter, anklagelser och utredningar om rapporterade etiska övertramp och finansiell eller annan information om andra affärsangelägenheter eller -metoder.



### Skanskas principer

- Vi respekterar konfidentiell information som rör Skanska och våra intressenter.
- När vi anställer nya medarbetare ber vi inte om konfidentiella uppgifter från tidigare arbetsgivare.

## Vad innebär det här för dig?

- Vi vidtar alla rimliga åtgärder för att förhindra att konfidentiell information tillgängliggörs för personer som inte behöver eller har rätt till denna information i sitt arbete.
- Du tar inte del av, använder, lagrar eller delar med dig av konfidentiell information om du inte har befogenhet för detta.
- Du skyddar konfidentiell information från förlust och stöld. Detta innefattar även att skydda mobila datorenheter, som bärbara datorer och läsplattor.
- Om du får tillgång till konfidentiell information av misstag – oavsett om den kommer från en extern part, en kollega, en kund, en konkurrent eller annan person – kontaktar du avsändaren, förklarar situationen för din chef och avstår från att använda dig av informationen.

## Exempel

*Under anbudsfasen i ett projekt får du ett mejl som innehåller prisinformation från kunden. Du vet att du inte bör ha tillgång till informationen. Vad gör du?*

Detta betraktas som konfidentiell information, och du får inte under några omständigheter använda dig av den. Du måste kontakta avsändaren och förklara situationen, informera din chef och din enhets bolagsjurist eftersom detta skulle kunna påverka Skanskas möjligheter att vinna kontraktet. Vidarebefordra inte mejlet om du inte får instruktioner att göra det från din enhets bolagsjurist.

## För mer information

Skanska Group Information Classification Standard  
Skanska Group Security Standard

## Kapitel 2

# Vårt åtagande på marknaden

Vi anser att de bästa affärsrelationerna grundar sig på respekt och ömsesidig nytta. Därför strävar vi alltid efter att förstå och förutse våra kunders, leverantörers, partners eller andra intressenters behov. Vi utför samtidigt vårt arbete med hög integritet och agerar på ett ansvarsfullt och rättvist sätt. Som medarbetare på Skanska förväntas vi göra vårt bästa för att leverera resultat av god kvalitet, inom avtalad tid och i enlighet med budget. Vi strävar alltid efter att prestera bättre än förväntat.

---

Relationer med intressenter 36

---

Intressekonflikter 38

---

Representation och gåvor 40

---

Kvalitetsengagemang 43

---

Bedrägeri 45

---

Sponsring 47

---

Insiderinformation och marknadsmissbruk 49

---

## Vårt åtagande på marknaden

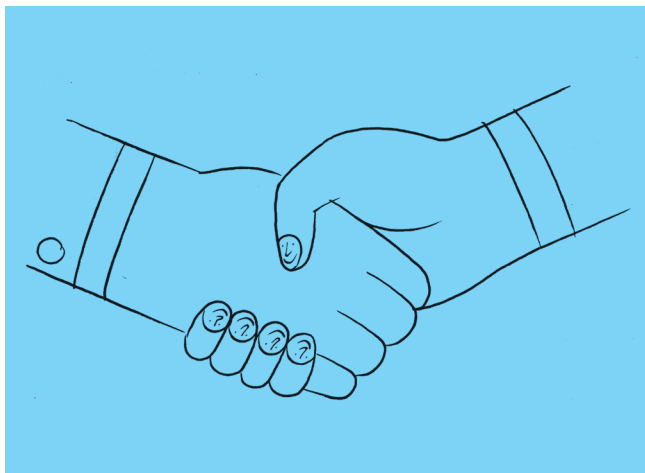
### Relationer med intressenter

Vad är det?

Hur vi uppfattas på marknaden påverkas av hur vi uppträder i vår dagliga kontakt med intressenter. När vi är öppna, ärliga och agerar i enlighet med Skanskas värderingar blir vi det företag vi vill vara.

Gruppen av intressenter innefattar medarbetare, kunder, aktieägare, externa parter som vi har slutit avtal med och de lokalsamhällen där vi verkar.

De externa parterna innefattar partners i joint ventures, leverantörer, underentreprenörer, mäklare, konsulter, agenter och andra mellanmän som vi har förbundit oss att leverera varor och tjänster till.



### Skanskas principer

- Vi strävar efter positiva, konstruktiva och långsiktiga affärsförbindelser med organisationer som har värderingar som liknar våra egna.
- Vi anser att de intressenter som gör affärer med Skanska har rätt till ett lika professionellt och etiskt bemötande som vi förväntar oss av dem.
- Vi kompromissar inte med våra värderingar – oavsett intressent.

## Vad innebär det här för dig?

### Exempel

#### *För kunder*

- Vi strävar efter att förutse deras behov och överträffa deras förväntningar genom att agera på ett innovativt och proaktivt sätt.
- Vi strävar efter att göra dem framgångsrika genom att förstå deras verksamhet.
- Vi strävar efter att lösa deras problem, såväl de enkla som de mer komplicerade.
- Du uppvisar hög integritet och agerar på ett rättvist sätt i alla förbindelser med våra intressenter, vilka du alltid behandlar på ett professionellt och respektfullt sätt.
- Du ser till att vår Uppförandekod eller leverantörskoden ingår i våra avtalsmässiga överenskommelser med externa parter (i inledningen av Uppförandekoden finns ytterligare information som rör joint venture-partners).
- Du arbetar med externa parter för att se till att de förstår våra etiska riktlinjer innan vi inleder någon form av relation med dem.
- Du lyssnar aktivt på våra kunder och försäkras dig om att du förstår deras behov och förväntningar.

*Du arbetar med ett projekt nära ett bostadsområde. De boende i området är oroliga för de potentiellt negativa effekterna av byggprojektet, som buller, damm och sämre parkeringsmöjligheter. Hur går du vidare?*

Det är viktigt för oss att respektera och ta hänsyn till de samhällen där vi genomför utvecklings- och byggprojekt. Därför för vi en öppen dialog med invånarna och strävar efter att åtgärda problem som de upplever. Tala med kunden och utforma sedan en plan för hur vi ska interagera med de boende i området.

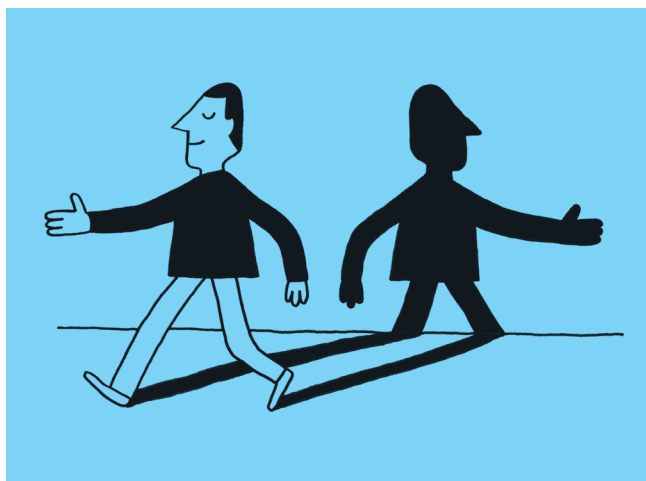
## Vårt åtagande på marknaden

### Intressekonflikter

Vad är det?

Intressekonflikter uppstår när våra personliga intressen krockar med våra skyldigheter som medarbetare på, eller som representanter för Skanska. En intressekonflikt kan vara lika skadlig som en verklig konflikt.

Intressekonflikter kan exempelvis uppstå i samband med representation och nöjen, gåvor, välgörenhetsbidrag, politiska bidrag, sponsring och nära relationer eller andra former av förbindelser med någon som konkurrerar med eller gör affärer med Skanska.



#### Skanskas principer

#### Vad innebär det här för dig?

- Vi har en skyldighet gentemot våra intressenter att fatta beslut utan hänsyn till personlig vinning.
- Vi hanterar potentiella intressekonflikter öppet i enlighet med relevanta globala och lokala Skanska-policies samt våra avtalsmässiga förpliktelser.
- Du deltar inte i aktiviteter som kan skapa en verklig eller upplevd konflikt mellan Skanskas och dina personliga intressen.
- Du undviker situationer som kan skapa eller ge intryck av att skapa en intressekonflikt.

- Om en potentiell intressekonflikt föreligger är du skyldig att rapportera det via de kanaler som gäller för din enhet.

---

### Exempel

*Din släkting äger en grävfirma och skulle vilja lämna ett anbud i projektet du arbetar med. Du är inte direkt inblandad i anbudsförfarandet och är inte heller ansvarig för den del av projektet som rör den aktuella underentreprenaden, men du är ändå orolig över att relationen kan framstå som en intressekonflikt. Kan din släkting ändå lämna ett anbud?*

Din släkting kan delta i anbudsförfarandet, men du måste rapportera er relation till din chef så att en potentiell intressekonflikt kan hanteras på ett lämpligt sätt. Du får exempelvis inte delta i beslutsprocesser om tilldelning av ett kontrakt eller godkänna förändringar i projektet eller betalningar som rör detta företag.

---

### För mer information

Relaterade avsnitt i Skanskas Uppförandekod, inklusive: Representation och gåvor, Sponsring Samhällsinvesteringar och Politisk aktiviteter.

## Vårt åtagande på marknaden

### Representation och gåvor

Vad är det?

**Representation:** Företag erbjuder representation för kunder och affärspartners i syfte att främja verksamheten. Det finns olika former av representation, exempelvis underhållning, middagar, idrottsevenemang, boende och resor.

**Gåvor:** En gåva är något som ges bort frivilligt, utan att givaren förväntar sig något i gengäld. När gåvor ges på ett lämpligt sätt ger de inte intryck av att påverka affärsrelaterade beslut på ett otillbörligt sätt. Om de ges på ett olämpligt sätt kan representation och gåvor skapa en intressekonflikt eller framstå som en muta.



### Skanskas principer

- Vi varken efterfrågar, accepterar eller erbjuder representation eller gåvor som kan påverka – eller ge intryck av att påverka – våra egna eller våra samarbetspartners affärsbeslut. Oavsett om vi är givare eller mottagare måste representation och gåvor hanteras på ett lämpligt sätt:
- Följ lokala lagar och seder.
- Mottagaren får inte på något sätt vara eller känna sig förpliktigad gentemot givaren.



### Vad innebär det här för dig?

- Representationen eller gåvan måste tjäna ett giltigt affärsändamål.
- Representationen eller gåvan får inte vara oetisk eller inkräkta på mottagarens integritet.
- Representationen eller gåvan måste vara tillåten enligt mottagarens arbetsgivares regler och föreskrifter.
- Representation måste ha ett begränsat värde (se din enhets policy för specifika beloppsgränser).
- Gåvor måste ha ett begränsat värde, som pennor, kalendrar eller andra billigare kontorsartiklar (se din enhets policy för representation och gåvor för specifika beloppsgränser). Kom ihåg att även PR-material räknas som gåvor.
- Varje enhet är skyldig att införa en policy för representation och gåvor med beloppsgränser som måste godkännas av Skanska AB. Dessutom måste varje enhet införa en process för att godkänna och registrera representation och gåvor som överskrider de godkända gränserna, både sådana som ges och tas emot.
- Använd ditt omdöme när du bestämmer dig för ett erbjudande eller tacka ja till representation eller gåvor. Om det känns fel är det troligen också det.
- Du erbjuder och accepterar aldrig kontanter eller motsvarande som gåva.
- Du undviker att erbjuda eller tacka ja till varje form av representation eller gåvor som kan påverka din eller mottagarens objektivitet i samband med affärsrelaterade beslut.
- Du är också medveten om att gåvor och representation kan ge intryck av att vara olämpliga när de är ofta återkommande.
- Du rapporterar all representation och alla gåvor som överskrider de godkända gränserna, i enlighet med din enhets regler för representation och gåvor.
- Du är skyldig att känna till och följa dina kunders regler för representation och gåvor.
- Du ber aldrig om någon form av representation eller gåvor från kunder, leverantörer eller andra externa parter.

## Exempel

*En verktygsleverantör bjuder dig och flera andra Skanska-medarbetare på en middag med underhållning efter en stor verktygsbeställning inom ramen för ditt projekt. Kan du acceptera inbjudan?*

Börja med att ta reda på vad som står i din enhets policy för att avgöra om du kan överväga att acceptera inbjudan. Fundera sedan över leverantörens skäl till erbjudandet. Ligger det i Skanskas intresse? Kommer leverantören förvänta sig fler beställningar från Skanska? Även om representation kan vara lämpligt i vissa situationer kan vi i det här fallet inte acceptera inbjudan eftersom det kan skapa en förväntan om fler framtida beställningar, vilket kan uppfattas som olämpligt av leverantörens konkurrenter.

## Specifika råd för att acceptera en inbjudan till och delta i en leverantörs konferens

- Deltagande i en leverantörssponsrad konferens ska motiveras av tydliga affärsändamål.
- Fråga dig själv: Är innehållet relevant för Skanska?
- Din chef ska informeras och godkänna ditt deltagande.
- Kostnaderna för resa och boende ska betalas av Skanska.
- Deltagandet får inte leda till att leverantören förväntar sig att gynnas av Skanska i framtiden.
- Alla aktiviteter utanför schemat under en leverantörskonferens måste vara lämpliga och rimliga, samt ligga inom de gränser som anges i reglerna för representation och gåvor inom din enhet. Om en konferens hålls i London och deltagarna skulle få biljetter till Wimbledon skulle det till exempel inte anses ha ett konferensrelaterat affärsändamål.

## För mer information

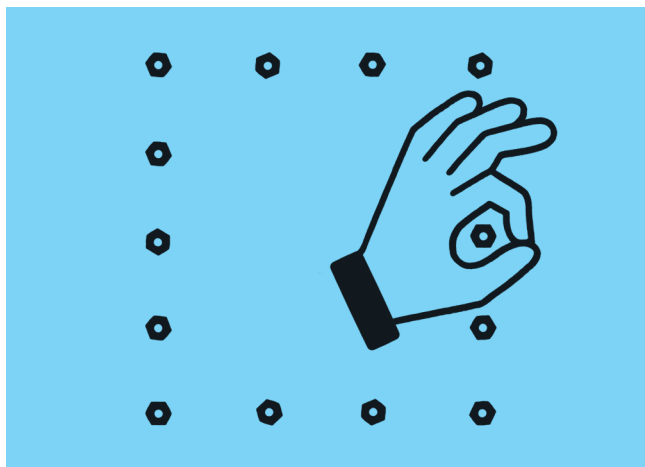
Relevanta delar av Skanskas Uppförandekod, däribland: Intressekonflikter, Att verka mot korruption och mutor. Skanska Group Anti-Corruption Policy

## Vårt åtagande på marknaden

### Kvalitetsengagemang

Vad är det?

Vi sätter en ära i att arbeta för kvalitet och innovation, och vi förstår att vi genom att hålla hög kvalitet i vårt arbete gynnar både våra kunder och Skanska.



### Skanskas principer

### Vad innebär det här för dig?

- Vi vill hålla hög kvalitet i vårt arbete i samtliga delar av verksamheten, med fokus på kontinuerliga förbättringar.
- Vi arbetar tillsammans med våra intressenter för att erbjuda produkter och tjänster som uppfyller och överträffar deras förväntningar.
- Vi uppmärksammar och försöker åtgärda brister i vårt arbete i enlighet med våra avtalsrättsliga förpliktelser.
- Du strävar efter bästa resultat i alla delar av ditt arbete.
- Du lyssnar på våra kunder och andra externa parter för att förstå deras förväntningar och vilken kvalitetsnivå som krävs.
- Du rapporterar alla misstänkta brister som inte har åtgärdats på ett lämpligt sätt till din chef.

---

## Exempel

*En av byggnaderna i det bostadsutvecklingsprojekt du har arbetat med är nästan färdig. En kollega gör dig uppmärksam på att ett stuprör för regnvatten inte är ordentligt anslutet till det underjordiska ledningssystemet, men menar att det inte är något problem, eftersom kunden inte kommer att upptäcka det. Vad gör du?*

Även om vattnet inte kommer att ansamlas är utförandet inte fackmässigt. Informera platschefen och be honom eller henne säkerställa att stupröret blir korrekt anslutet. Tala slutligen med din chef om din kollegas kommentar eftersom ett sådant beteende står i strid med vårt kvalitetsengagemang och därför bör följas upp och utredas.

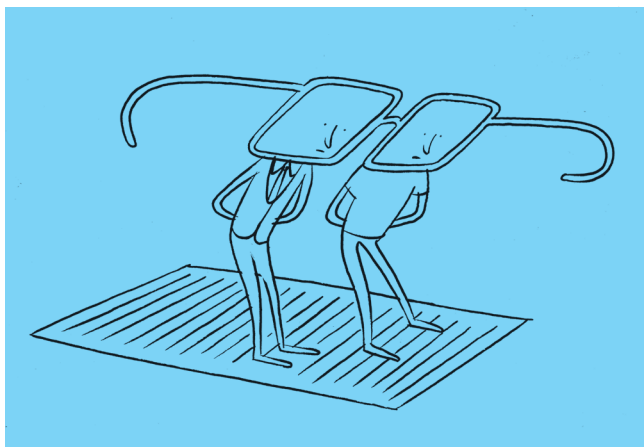
## Vårt åtagande på marknaden

### Bedrägeri

Vad är det?

Bedrägeri innebär att någon uppsåtligt försöker lura en annan person, agerar oärligt eller utnyttjar sin position för att vinna någon materiell fördel, eller involverar någon annan i sådana aktiviteter. Bedrägeri går ofta ut på att lura till sig pengar, egendom eller tjänster på ett orättmätigt sätt. Det är en brottslig handling i de flesta länder.

En annan typ av bedrägeri är falska påståenden, som innebär att avsiktligt eller genom försumlighet exempelvis förvränga eller felaktigt registrera kostnaderna för att leverera material eller tjänster, medvetet dölja brister eller lägga fram falska fakta.



### Skanskas principer

- Vi agerar alltid rättvist och korrekt och med en hög grad av integritet.

## Vad innebär det här för dig?

- Du ser till att din bokföring och redovisning är korrekt, komplett och inte vilseledande. Du kontrollerar och granskar noggrant de delar som du ansvarar för.
- Du redovisar enbart utlägg som du har rätt att få ersättning för och som har uppkommit i samband med ditt arbete för Skanska.
- Du skickar endast korrekta fakturor till våra kunder, och försäkrar dig om att dina fordringar kan styrkas med tillräcklig och sanningsenlig dokumentation.

### Exempel

*Vi köper utrustning från en lokal leverantör. Du lägger märke till att några av uppgifterna på fakturorna från leverantören är identiska med uppgifter från andra datum. Vad gör du?*

Du måste först avgöra om de identiska uppgifterna är ett misstag eller ett försök från leverantörens sida att fakturera Skanska mer än en gång för samma arbete. Det kan få mycket negativa konsekvenser om vi skickar fakturor till kunden baserade på falska fakturor från en leverantör, exempelvis om vi har ett löpanderäkningskontrakt. Vi måste precis som i detta exempel vara noggranna för att kunna upptäcka bedrägerier.

*Du råkar höra din chefs säga till en underentreprenör att han skrev upp sig själv och denne på ett kvitto för en restaurangnota från i helgen. Du vet också att din chefs sambo fyllde jämnt under helgen. Chefen lämnar in kvittot tillsammans med redovisningen för sina utlägg för att få ersättning.*

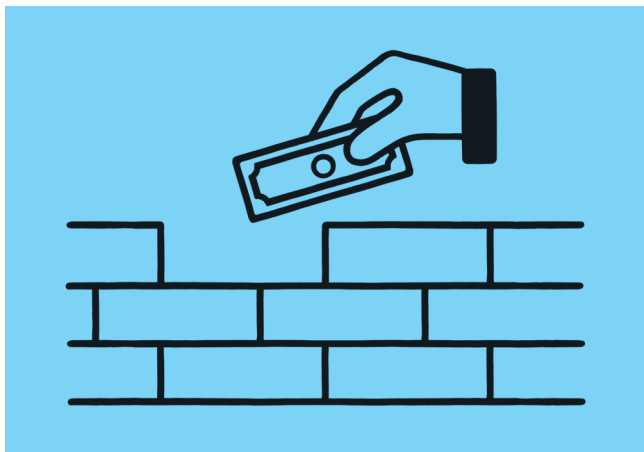
Du har god anledning att tro att din chef har lämnat in ett kvitto för en familjemiddag och angett utlägget som en företagskostnad. Det här beteendet är oärligt och strider mot våra värderingar och måste därför rapporteras.

## Vårt åtagande på marknaden

### Sponsring

Vad är det?

Sponsring är en transaktion som görs för att vinna kommersiella fördelar och där Skanska betalar – kontant eller i form av varor eller tjänster – för att vårt varumärke ska förknippas med en aktivitet eller organisation. I gengäld får Skanska rättigheter och fördelar att exempelvis använda den sponsrade organisationens namn, att nämnas i reklamsammanhang, att använda resurser eller få möjlighet att marknadsföra Skanskas namn, produkter och tjänster.



### Skanskas principer

- Vi väljer sponsringsaktiviteter som fokuserar på sådant som har med vår verksamhet eller våra värderingar att göra. En sponsringsaktivitet måste vara direkt kopplad till verksamheten, det vill säga våra verksamhetsgrenar, de sektorer vi arbetar med (infrastruktur, hälso- och sjukvård, utbildning, bostäder), vårt hållbarhetsarbete eller andra affärsrelaterade ämnen som PR och personalfrågor. Ibland väljer vi sponsringsaktiviteter relaterade till avslutade projekt som Skanska har genomfört.

## Vad innebär det här för dig?

- Vi använder aldrig sponsring när detta har, eller uppfattas kunna ha, otillbörligt inflytande på någon.
- Vi undviker situationer där sponsring kan ge intryck av oegentligheter i fråga om affärsmöjligheter.
- Du väljer sponsringsaktiviteter med stor försiktighet, och försäkrar dig om att de sponsrade parterna och Skanska har likartade värderingar.
- Du förstår att sponsring medför en viss risk, exempelvis att transaktionen kan uppfattas som en muta.
- Du försäkrar dig om att vi aldrig erbjuder sponsring som uppmuntran eller belöning för att skapa nya eller underhålla befintliga affärsmöjligheter, eller för något annat olämpligt ändamål.
- Du är införstådd med de regler för sponsring och de begränsningar som tillämpas av din enhet i fråga om behörighet. Sponsringsbeslut kräver godkännande från högre instans.

## Exempel

*En kund frågar om Skanska är villigt att sponsra hans eller hennes dotters fotbollslag. Vad gör du?*

Den här sponsringen skulle kunna framstå som ett fall av otillbörlig påverkan, det vill säga intrycket att Skanska går in i sponsringen för att få en förmån från kunden. Du bör artigt förklara att denna sponsring inte uppfyller kriterierna för sponsring av Skanska. Det är viktigt att våra sponsringar är transparenta och ömsesidigt fördelaktiga kommersiella arrangemang som inte skapar några verkliga eller upplevda intressekonflikter.

Sponsring är inte:

- En investeringsaktivitet i samhället, som ett bidrag till välgörenhet.
- Reklam i tidskrifter, tidningar, radio, TV, internet och sociala medier.
- Alla former av politiska bidrag.
- Alla former av lobbyverksamhet.

För mer information

Skanska Group Anti-Corruption Policy  
Skanska Group Community Investment and Sponsorship Standard



## Vårt åtagande på marknaden

### Insiderinformation och marknadsmissbruk

Vad är det?

Insiderinformation är information om ett företag som inte har avslöjats offentligt och som troligtvis kan påverka priset på finansiella instrument, exempelvis Skanskas aktier, inklusive optioner och American Depositary Receipts (ADR). Insiderinformation kan till exempel handla om finansiella resultat och väsentliga förvärv eller projekt.

Insiderhandel är förbjuden, vilket betyder att du inte får använda insiderinformation när du köper eller säljer finansiella instrument, oavsett om du gör det själv eller delger någon annan informationen. Insiderhandel innebär alltså ett försök att skapa sig förmåner med hjälp av konfidentiell information.

Förutom insiderhandel finns det andra typer av marknadsmissbruk, exempelvis olagligt avslöjande av insiderinformation och otillbörlig marknadspåverkan.



## Skanskas principer

## Vad innebär det här för dig?

- Vi följer alla gällande lagar och regler när vi handlar med Skanskaaktier och andra finansiella instrument.
- Det är förbjudet för alla medarbetare att använda insiderinformation om Skanska eller andra företag för att köpa eller handla med finansiella instrument.
- Vi kommunicerar information som kan påverka vår aktiekurs genom Skanskas Core Corporate Function Communications eller Group Function Investor Relations.
- Du avslöjar aldrig konfidentiellt material eller icke-offentlig information för någon som inte har ett legitimt behov av eller behörighet att få ta del av den.
- Du ägnar dig inte åt någon form av otillbörlig marknadspåverkan genom att sprida falsk eller vilseledande information eller på annat sätt agera i syfte att manipulera priset på börsnoterade värdepapper.
- Du använder aldrig insiderinformation för att handla med aktier i Skanska eller något annat företag som Skanska gör affärer med, och du sprider inte heller informationen till andra så att de kan göra det.
- Du hänvisar personer som vill ha information om Skanska-aktier till Skanskas IR-team.

## Exempel

*Du får reda på att Skanska har tilldelats ett mycket stort projekt som ännu inte har offentliggjorts. Du misstänker att denna information skulle kunna påverka Skanskas aktiekurs, och att det kan vara ett bra tillfälle att köpa aktier i Skanska. Vad gör du?*

Eftersom detta kan röra sig om insiderinformation får du inte köpa Skanska-aktier eller råda andra att köpa Skanska-aktier utifrån den information du har fått. Delge inte denna information till någon annan än din enhets bolagsjurist. All extern kommunikation måste gå genom rätt kanaler; se avsnittet Extern kommunikation i denna Uppförandekod.

*Du arbetar med ett projekt som går ut på att rusta upp kundens laboratorium för forskning och utveckling. Du råkar höra cheferna diskutera resultaten av ett nytt test som kommer att*

*ge kunden ett stort försprång på marknaden. Kunden är ett börsnoterat företag. Ska du köpa aktier i kundens företag?*

Du ska inte utnyttja den information du råkade höra eller sprida informationen till någon, inte ens en vän. Reglerna för insiderinformation tillämpas på all aktiehandel. Det var sannolikt inte chefernas avsikt att du skulle höra deras samtal.

---

För mer  
information

Skanska Group Insider Policy  
Skanska Group Information Policy  
Skanska Group Press Release Procedure

# Kapitel 3

## Vårt samhälls- engagemang

Vi har inte bara en ledande position inom projekt-utveckling och bygg- och anläggningsverksamhet. Vi är en del av samhället, och det vi skapar är större än de projekt vi genomför åt våra kunder. Vi gynnar samhället genom att bland annat hitta nya sätt att minimera vår miljöpåverkan, främja konkurrens på lika villkor och utveckla de samhällen där vi lever och verkar.

---

Klimat och Miljö 53

---

Samhällsinvesteringar 55

---

Extern kommunikation 57

---

Att verka mot korruption och mutor 60

---

Sanktioner 63

---

Penningtvätt 65

---

Konkurrens på lika villkor 67

---

Politisk aktivitet 69

---

## Vårt samhällsengagemang

### Klimat och Miljö

Vad är det?

Vårt miljöåtagande handlar om våra verksamheters och processers påverkan, inkluderat klimatpåverkan och våra produkters och tjänsters långsiktiga miljöprestanda.



### Skanskas principer

- Vi har som mål att skydda miljön och tror att vi kan bidra på ett viktigt sätt till en mer hållbar värld.
- Vi arbetar aktivt för att förbättra miljöprestanda hos vår verksamhet, våra projekt, produkter och tjänster under hela deras livscykel.
- Vi tar hänsyn till miljömässiga risker och möjligheter i samband med anbudsprocesser.
- Vi engagerar intressenter i miljöfrågor. Här ingår medarbetare, kunder, leverantörer och de som bor och arbetar nära vår verksamhet.

## Vad innebär det här för dig?

- Alla bolag inom Skanskakoncernen använder ett miljöledningssystem som är registrerat och certifierat enligt den internationella standarden ISO 14001 och detta system måste omfatta all verksamhet där Skanska har ledningskontroll eller majoritetsägande. Nya verksamheter måste uppfylla detta krav inom två år efter förvärvet. Där vi saknar ledningskontroll strävar vi efter att upprätthålla jämförbara miljöledningsstandarder.

## Exempel

- Du tar dig tid att sätta dig in i de miljörisiker och den miljöpåverkan som finns i ditt arbete i vardagen och söker aktivt efter möjligheter att minska dem. Det omfattar produktion av avfall och koldioxid samt förbrukning av energi, vatten, material och andra resurser.
- Du följer kraven och rutinerna för användning, lagring, märkning, transport och kassering av kemikalier och farliga ämnen

*Du är på väg att låsa byggarbetsplatsen för natten när du lägger märke till en pöl av hydraulvätska under en av grävmaskinerna. Under arbetstid hade du tagit itu med det på en gång, men du har bråttom och tänker att någon kan ta hand om det i morgon. Vad gör du?*

Att hantera en utrustningsläcka på rätt sätt är inte bara en del av vår ISO 14001-certifiering, det är också rätt sak att göra. Vidta åtgärder för att utsläppet städas upp och dokumenteras skyndsamt och på rätt sätt eller kontakta projektets miljöansvarig eller platschef för att säkerställa att läckan omedelbart hanteras

## För mer information

Skanska Group Sustainability Policy  
 Skanska Group Sustainability Reporting Procedure  
 Skanska Group Restricted Substance Standard  
 ISO 14001 Environmental Management System

## Vårt samhällsengagemang

### Samhällsinvesteringar

Vad är det?

Samhällsinvesteringar är ett viktigt sätt för oss att engagera oss och göra investeringar i de samhällen där vi verkar.



### Skanskas principer

- Vi tror att vi genom investeringar i samhället bygger upp vårt rykte som en bra företagsmedborgare, något som hjälper oss att skapa långsiktiga relationer med våra intressenter.
- Vi stöder samhällen genom att bidra med vår tid och kunskap och våra resurser (i form av produkter eller tjänster) i kombination med ekonomiska bidrag. Vi ger aldrig välgörandebidrag, en typ av samhällsinvestering, för otillbörlig vinning eller påverkan.
- Vi fokuserar på utbildningsmöjligheter med tydlig och långsiktig nytta för hela samhället.

### Vad innebär det här för dig?

- Du uppmuntras att stödja samhällsaktiviteter som har identifierats av Skanska.
- Du förstår att samhällsinvesteringar medför en viss risk, exempelvis att ett bidrag kan uppfattas som en muta, och att du därför behöver högsta ledningens godkännande. Du

ansöker om de nödvändiga tillstånden innan du förbinder dig att göra en samhällsinvestering som representant för Skanska.

- Du erbjuder aldrig och förbinder dig aldrig att göra något som skapar en otillbörlig förväntan från någon parts sida.

---

### Exempel

Under ett personalmöte lägger dina kollegor fram följande idéer om investeringar i lokalsamhället:

- Providing training and work experience to local residents and students.
- Providing safety education to students in primary schools near Skanska project sites.

Detta är två bra exempel på samhällsinvesteringar som företag kan göra.

---

### För mer information

Skanska Group Community Investment and Sponsorship Standard



## Vårt samhällsengagemang

### Extern kommunikation

Vad är det?

Extern kommunikation är en viktig del av våra insatser inom marknadsföring och varumärkesbyggande, och innefattar all kommunikation som riktar sig till befintliga kunder, potentiella kunder, potentiella anställda, partners, leverantörer, investerare, aktieägare och andra intressenter. Detta inbegriper media, pressmeddelanden, tillkännagivanden, sociala medier, publikationer, reklam och offentliga presentationer.



### Skanskas principer

- Vi följer de kommunikationsregler som gäller för svenska börsnoterade företag.
- Vi talar med integritet och vår kommunikation är korrekt och tillförlitlig så att vi upprätthåller vårt förtroende.
- Vi strävar efter att ha ett öppet sinne i dialoger med de som påverkas av vår verksamhet.
- Vi svarar på frågor och kommunicerar med de berörda parterna på ett professionellt sätt.

## Vad innebär det här för dig?

- Du ska lämna aktuell, korrekt, relevant och tillförlitlig information när du kommunicerar med externa parter.
- Du spelar en viktig roll när det gäller att kommunicera vilka vi är och hur vi påverkar våra intressenter och du är medveten om att ditt sätt att kommunicera och till vem påverkar Skanska.
- Du talar endast med medierna för Skanskas räkning när du har rätt att göra det och hänvisar förfrågningar från medierna om information till den talesperson som din enhet har utsett.
- Du hänvisar mediernas frågor om våra aktier och andra finansiella frågor till Skanskas Core Corporate Function Communications eller Group Function Investor Relations.
- Du ska vara tydlig med om du talar för Skanskas räkning eller dig själv när du kommunicerar externt.
- Du skyddar Skanskas varumärke och är respektfull mot kollegor och andra när du använder dina privata sociala medier.

## Exempel

*Du blir uppringd av en journalist som frågar om Skanskas ekonomiska resultat i samband med ett specifikt projekt. Vad gör du?*

Endast utsedda talespersoner har rätt att tala med medierna för Skanskas räkning. Det är dock viktigt att vara vänlig och hjälpsam. Förklara för journalisten att du inte är rätt person att tala med för Skanskas räkning i de här frågorna och hänvisa honom eller henne till lämplig talesperson för din enhet.

*Du har precis nått en milstolpe i ett projekt och du lägger upp en kommentar och en bild på din Facebook-sida som visar när dina kollegor firar på verksamhetsplatsen. En vän kommenterar ditt inlägg och frågar om återvunnet material används i byggprocessen. Det ligger inte inom ditt kompetensområde och*

*du är osäker på om sådana material har använts. Vad gör du?*

Vi ska alltid uppmuntra en öppen dialog, vara transparenta och svara på frågor från externa parter på ett professionellt och korrekt sätt. Om du inte vet svaret ska du kontakta relevant expert inom Skanska innan du svarar.

---

För mer  
information

Skanska Group Information Policy  
Skanska Group Press Release Procedure  
Skanska Group Brand and Communications Standard  
Skanska Brand Hub  
Skanska Group Social Media Standard

## Vårt samhällsengagemang

### Att verka mot korruption och mutor

Vad är det?

Korruption är när någon missbrukar sin makt, ofta för egen vinning. Det kan handla om intressekonflikter, förskingring, mutor, bestickning, utpressning, bedrägeri, svågerpolitik eller vänskapstjänster.

Ett nära relaterat område är smörjpengar. Det är ofta mindre summor som betalas till offentliga tjänstemän för att de ska påskynda administrativa processer och ge betalaren tillgång till tjänster som han eller hon har laglig rätt till.

Korruption underminerar legitima affärsverksamheter, snedvrider konkurrensen, förstör företags och individers rykte, skadar varumärken och utsätter företag och individer för risker.

Mutor är ett försök att påverka någons sätt att utföra sitt arbete på genom att ge, erbjuda eller utlova otillbörliga fördelar. Som muta räknas också att acceptera ett löfte om eller kräva en otillbörlig fördel. Det kan vara en summa pengar eller annat av värde, exempelvis en oavlönad praktikplats.



## Skanskas principer

- Vi gör affärer med en hög nivå av integritet och tolererar inte mutor eller korruption i någon form.
- Vi undviker situationer där något förekommer som kan uppfattas som mutor, korruption eller annat otillbörligt beteende.
- Vi får aldrig begära, acceptera, betala eller erbjuda oss att betala mutor, varken direkt eller genom externa parter som agerar för vår räkning. Genom våra överenskommelser blir externa parter förpliktigade att tillämpa samma regler och förfaranden för att motverka korruption och mutor som de som gäller inom Skanska.
- Vi betalar inte smörjpenngar och vi tillåter inte att externa parter gör sådana betalningar för vår räkning även i de fall det skulle vara lagligt.

## Vad innebär det här för dig?

- Du får under inga omständigheter begära, acceptera, betala, erbjuda eller sanktionera mutor, varken direkt eller indirekt. Detta innebär att du aldrig får försöka utöva otillbörligt inflytande eller muta offentliga tjänstemän, vare sig svenska eller utländska, eller någon annan individ eller enhet.
- Du erbjuder aldrig och betalar aldrig smörjpenngar; du låter inte heller andra erbjuda eller göra sådana betalningar för din räkning.
- Du försäkrar dig om att mäklare, agenter och andra mellanmän anlitas endast för giltiga affärsändamål; att avgifter som betalas till dessa förmedlare står i rimlig proportion till de tjänster som faktiskt utförs; att betalningar till mäklare, agenter och andra mellanmän registreras på ett korrekt sätt; och att styrkande handlingar sparas när så krävs.
- Du använder inte välgörenhetsbidrag eller sponsring för att kringgå vår Uppförandekod eller vår Anti-corruption Policy.

Förtydligande  
angående  
offentliga  
tjänstemän

Du försöker aldrig påverka en offentlig tjänstemans sätt att utföra sina arbetsuppgifter genom att erbjuda, utlova, ge eller godkänna någon otillbörlig fördel. Detta gäller oberoende av om fördelen erbjuds direkt eller genom en annan person.

---

## Exempel

*Ni har fått en ny kollega inom ditt projekt. Personen tycks inte ha de kvalifikationer som krävs för tjänsten, och du vet att han eller hon är en nära släkting till en kund som Skanska just har lämnat ett anbud till. Vad gör du?*

Tilldelningen av tjänsten skulle kunna vara en personlig fördel som har getts till kunden, vilket är en form av korruption. Du bör ta upp dina misstankar med din chef. Om du inte känner dig bekväm att göra det, eller misstänker att din chef kan vara inblandad, använder du någon av de andra rapporteringskanaler som beskrivs i inledningen av Uppförandekoden.

*I kommunen där du arbetar är det möjligt att betala en officiell avgift för att påskynda behandlingen av ett bygglov. Är detta acceptabelt?*

Smörjbetalningar är oacceptabla. Men att betala en officiellt angiven och transparent avgift som betalas till en offentlig myndighet och som är tillgänglig för alla som ansöker att betala, är inte att betrakta som smörjpenningar och därför acceptabelt. Rådfråga din bolagsjurist om du känner dig osäker.

---

## För mer information

Skanska Group Anti-Corruption Policy

## Vårt samhällsengagemang

### Sanktioner

Vad är det?

Sanktioner är rättsliga instrument som används av regeringar och multinationella organ för att påverka i utrikesfrågor genom att förbjuda affärstransaktioner med vissa länder, individer, enheter eller sektorer. Sanktionslistor förs bland annat av FN, EU och USA.



### Skanskas principer

### Vad innebär det för dig?

- Vi ska inte samverka, direkt eller indirekt, med någon person eller enhet som listas som otillåtna på sanktionslistor.
- Vi gör inte affärer, direkt eller indirekt, med länder eller regioner som omfattas av sanktioner.
- Du känner till de externa parterna och deras verkliga (betalningsmottagande) ägare med vilka Skanska gör affärer.
- Du är vaksam på när externa parter kan finnas på en sanktionslista eller kan ha ett närstående bolag i ett land som omfattas av sanktioner.
- Du rådgör med din enhets juridiska avdelning eller etiska ombud om du har frågor eller problem vad gäller lagstiftning och regler kring sanktioner eller en viss extern part.

---

## Exempel

*Normalt är parter som omfattas av sanktioner inte transparenta och försöker gömma sig bakom en finansiell transaktion. Du bör vara särskilt försiktig i följande fall:*

- Den andra parten är ovillig att lämna ut information om exempelvis de verkliga ägarna eller hur verksamheten finansieras.
- Den andra parten har liten eller ingen märkbar verksamhet.
- Man begär kontant betalning.
- Betalningar begärs till en annan enhet som inte är part i avtalet.
- Bankkontouppgifter lämnas inte ut förrän i sista minuten eller de ändras från det att avtalet undertecknas och till pengarna ska betalas.

---

## För mer information

Skanska Group Sanctions Procedure

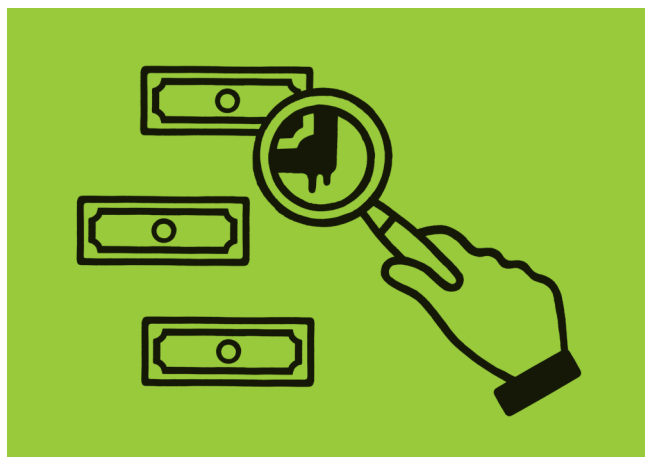


## Vårt samhällsengagemang

### Penningtvätt

Vad är det?

Penningtvätt är när man försöker dölja var pengar eller tillgångar från kriminell verksamhet kommer ifrån och samtidigt få det att se ut som att de kommer från legal verksamhet.



#### Skanskas principer

- Vi arbetar endast med väl ansedda kunder och affärspartners som ägnar sig åt lagliga affärsaktiviteter och med medel från legala verksamheter.
- Vi meddelar relevanta myndigheter om det finns rimliga skäl att misstänka penningtvätt, i enlighet med relevanta lagar.

#### Vad innebär det här för dig?

- Du undersöker noggrant potentiella kunders och affärspartners verksamhet och historia, och du tar reda på var deras pengar kommer ifrån och vart de är på väg.

Exempel

*Penningtvätt brukar ofta visa sig genom oregelbundna transaktioner. Du ska vara extra försiktig i följande fall:*

- utbetalningar från eller till någon som inte är en part i kontraktet
- utbetalningar till eller från utlandsbaserade konton,

- eller konton i länder utanför våra hemmamarknader
- begäran om att göra betalningar till konton som inte står angivna i relevanta kontrakt eller överenskommelser
  - begäran om kontant betalning
  - begäran om överbetalningar
  - begäran om att dela upp betalningar i separata poster

Om du misstänker ett fall av penningtvätt ska du prata med din närmaste chef och ekonomichef eller bokföringsansvarig.

---

För mer information

Skanska Group Sanctions Procedure

## Vårt samhällsengagemang

### Konkurrens på lika villkor

Vad är det?

Konkurrens- och antitrustlagar skyddar och främjar fri och rättvis konkurrens. Dessa lagar gäller alla Skanskas hemmamarknader och de används för att bekämpa illegala aktiviteter som prissamordning, uppdelning av marknaden och manipulering av anbudsprocessen eller andra aktiviteter med konkurrensbegränsande syften eller effekter.



### Skanskas principer

- Vi tror att konkurrens på lika villkor är det bästa för vårt företag, våra aktieägare, våra kunder, våra medarbetare och för samhället i stort. Konkurrens på lika villkor stimulerar effektivitet och innovation, som utgör grunden för en väl fungerande marknadsekonomi.
- Vi tolererar inte brott mot antitrust- och konkurrenslagar eller därtill hörande förordningar i någon form.
- Medarbetare som behöver det på grund av sin yrkesroll eller sina arbetsuppgifter, får utbildning i att identifiera situationer där det är viktigt att ta hänsyn till antitrust- och konkurrenslagstiftningen.

## Vad innebär det här för dig?

- Du är skyldig att förstå vilken roll Skanskas antitrustlagar (USA) och konkurrenslagar (EU) spelar i ditt dagliga arbete.
- Du vidtar inga åtgärder tillsammans med konkurrenter för att begränsa konkurrensen.
- Du diskuterar inte och utbyter ingen känslig affärsinformation med konkurrenter.
- Du rådfrågar din enhets bolagsjurist om du har frågor eller problem som handlar om efterlevanden av antitrust- och konkurrenslagar.

## Exempel

*Du går på en branschtillställning där även många av Skanskas konkurrenter är närvarande. Två av konkurrenterna börjar diskutera ett kommande projekt vars anbudsprocess redan har inletts, och de försöker dra in dig i diskussionen. Vad gör du?*

Att diskutera kommande anbudsförfaranden med konkurrenter kan potentiellt strida mot konkurrenslagstiftningen, och måste därför undvikas. Du bör meddela att du inte tänker delta i diskussionen, gå därifrån och kontakta din bolagsjurist för att rapportera händelsen.

*Du är anbudsansvarig och leder anbudsprocessen inför ett stort och komplicerat projekt som kommer att inledas under följande år. Vilka överväganden bör man göra innan ett beslut tas om att bilda ett joint venture inför ett projekt?*

Joint ventures är ett effektivt sätt att minska vår utsatthet för operativa, finansiella och andra risker. Skanska kan bilda joint ventures med partners som kompletterar våra egna förmågor och kompetenser och kan erbjuda resurser som behövs för projektet. Vi bildar däremot inte joint ventures för att minska eller eliminera konkurrensen. Om du ska samarbeta med en partner som kan ses som en konkurrent i den specifika anbudsituationen, rådfråga alltid din affärsenhets juridiska avdelning för att få råd om hur du ska gå tillväga.

För mer information

Competition Law Compliance Manual (EU)  
Anti-trust Law Compliance Manual (US)

## Vårt samhällsengagemang

### Politisk aktivitet

Vad är det?

Politiska bidrag: Kontanta eller icke-kontanta betalningar till stöd för politiska organisationer, partier, kandidater eller folkomröstningar. Icke-kontanta bidrag kan handla om att tillhandahålla tjänster, material, arbetstid eller företagets resurser.

Lobbyverksamhet: En aktivitet som syftar till att påverka politiska beslut genom att förmedla information eller åsikter till valda representanter eller utnämnda tjänstemän. Lobbyaktiviteter innefattar inte bara direkt kommunikation med sådana representanter eller tjänstemän utan även stöd till personer som ägnar sig åt sådan kommunikation. I vissa länder är lobbyverksamheten reglerad.

Politiska kontakter: Kontakt med politiker från olika partier utan avsikt till påverkan från någon av parterna.



## Skanskas principer

- Vi lämnar inga politiska bidrag av en sådan omfattning eller i sådana sammanhang att det kan betraktas som olämpligt.
- Vi förstår att lobbyverksamhet kan påverka branschen och/eller Skanskas affärsmöjligheter i positiv riktning.
- Vi säkerställer att alla lobbyaktiviteter som utförs för vår räkning är lämpliga med hänsyn till Skanskas verksamhet och att de inte får oss att framstå i dålig dager.
- Vi välkomnar intresse för Skanskas projekt och initiativ från politiker från alla partier.
- Vi vill delge politiker relevant information från vår industri för att de ska kunna fatta välgrundade beslut.
- Politisk kontakt ska alltid bedrivas i enlighet med Skanskas värderingar och syften.

## Vad innebär det här för dig?

- Du måste alltid inhämta lämpligt godkännande innan du utlovar, genomför eller ger tillstånd till politiska bidrag för Skanskas räkning. Politiska bidrag kräver godkännande av VD för Skanska AB, utom i USA, där godkännande av VD för Skanska USA Inc. krävs enligt amerikansk lagstiftning. Alla politiska bidrag måste rapporteras till Group Leadership Team (GLT) varje kvartal via HQ Ethics.
- Du använder aldrig politiska bidrag för att kringgå vår policy för att bekämpa korrruption.
- All politisk lobbying, kontakter och möten ska vara helt transparenta.
- Du har rätt att göra politiska bidrag ur din egen ficka, men du får aldrig begära ersättning från Skanska för sådana utgifter.
- Du har rätt att vara politiskt engagerad som privatperson.
- Du förstår att en lobbyist är en mellanman och du följer alltid de regler som gäller när en sådan anlitas

---

**Exempel**

*En politiker ber att bli inbjuden till ett projekt för att lära sig mer om projektet. Samtidigt uttrycker politikern intresse för att under besöket hålla ett möte med ett större antal anställda. Är detta ett politiskt möte?*

Det beror på hur det hanteras. Politikern kan bjudas in för att träffa och diskutera med en mindre grupp anställda men det bör inte vara tillåtet för en större grupp. De berörda anställda bör göras medvetna om orsaken till projektbesöket och deras deltagande bör vara frivilligt.

*Stadens borgmästare ber att få använda Skanskas lokaler för att anordna ett evenemang för att samla in medel till sin återvalskampanj. Skulle detta räknas som ett politiskt bidrag?*

Ja, enligt vår Uppförandekod räknas användning av Skanskas lokaler som ett politiskt bidrag och alla politiska bidrag måste godkännas av vd:n för Skanska AB (i USA av vd:n för Skanska USA Inc.). Viktiga frågor att ställa: Är det politiska bidraget lagligt? Behöver det politiska bidraget rapporteras? Kommer användningen av Skanskas lokaler för en politisk insamlingsaktivitet att påverka företaget negativt?

---

**För mer information**

Skanska Group Anti-Corruption Policy  
Skanska Group Community Investment and Sponsorship Standard

# Hur man rapporterar ett problem

Du är skyldig att rapportera etiska övertramp, som du känner till eller misstänker i ett så tidigt skede som möjligt. Det är i allmänhet bäst att prata om saken direkt med din chef eller din chefs överordnade. Om du hellre vill kan du tala med din enhets HR-avdelning eller juridiska avdelning eller med din enhets etiska råd. Om du känner dig obekvämt att använda ovanstående rapporteringskanaler kan du även anmäla misstänkta eller kända etiska övertramp till Skanska Code of Conduct Hotline, antingen per telefon eller på webbplatsen med hjälp av den information som anges nedan. Skanska Code of Conduct Hotline drivs av en extern leverantör och i denna kanal kan du rapportera anonymt.

---

Rapportera online

Klicka på länken nedan eller klistra in den i din webbläsare:

[www.speakupfeedback.eu/web/xwrsyft](http://www.speakupfeedback.eu/web/xwrsyft)

---

Rapportera per telefon (avgiftsfritt)

Telefonnummer och åtkomstkod

**Tjeckien**

Telefonnummer: 800 900 538

Åtkomstkod: 88364

**Danmark**

Telefonnummer: 808 85 638

Åtkomstkod: 95919

**Finland**

Telefonnummer: 08001-13031

Åtkomstkod: 34397



<b>Ungern</b>	Telefonnummer: 0680 981 359 Åtkomstkod: 15388
<b>Norge</b>	Telefonnummer: 800-18 333 Åtkomstkod: 47789
<b>Polen</b>	Telefonnummer: 00800 4411 739 Åtkomstkod: 12462
<b>Rumänien</b>	Telefonnummer: 0800 894 540 Åtkomstkod: 98071
<b>Slovakien</b>	Telefonnummer: 0800 00 4529 Åtkomstkod: 98351
<b>Sverige</b>	Telefonnummer: 020-798 813 Åtkomstkod: 46798
<b>Storbritannien</b>	Telefonnummer: 0800-169 3502 Åtkomstkod: 08239
<b>USA</b>	Telefonnummer 1 866 250 6706 Åtkomstkod: 71447

# Mänskliga rättigheter-referenser

Vår Uppförandekod är i enlighet med rättigheterna listade nedan. Detta är en icke uttömmande lista och Skanska är angelägna att skydda personers mänskliga rättigheter när detta aktualiseras genom vår verksamhet.

Rätten till liv (artikel 3 i UDHR, artikel 6 i ICCPR)

Rätten till hälsa (ICESCR artikel 12) -

Rätten till arbete (artikel 23 i UDHR, artikel 6 i ICESCR)

Rätten till rättvisa och gynnsamma arbetsvillkor (UDHR artikel 23, artikel 24), ICESCR artikel 7, ILO-konvention 100, konvention 155, konvention 1 och 30

Rätten att inte utsättas för slaveri, trälldom eller tvångsarbete (artikel 4 i UDHR, ICCPR artikel 8, ILO:s konvention 29 och 2014, Global Compact Principle 4)

Rätten att bilda och ansluta sig till fackföreningar och strejkrätten (UDHR artikel 23, ICESCR artikel 8, ILO-konvention 98)

Rätten till adekvat levnadsstandard (artikel 25 i UDHR, artikel 11 i ICESCR)

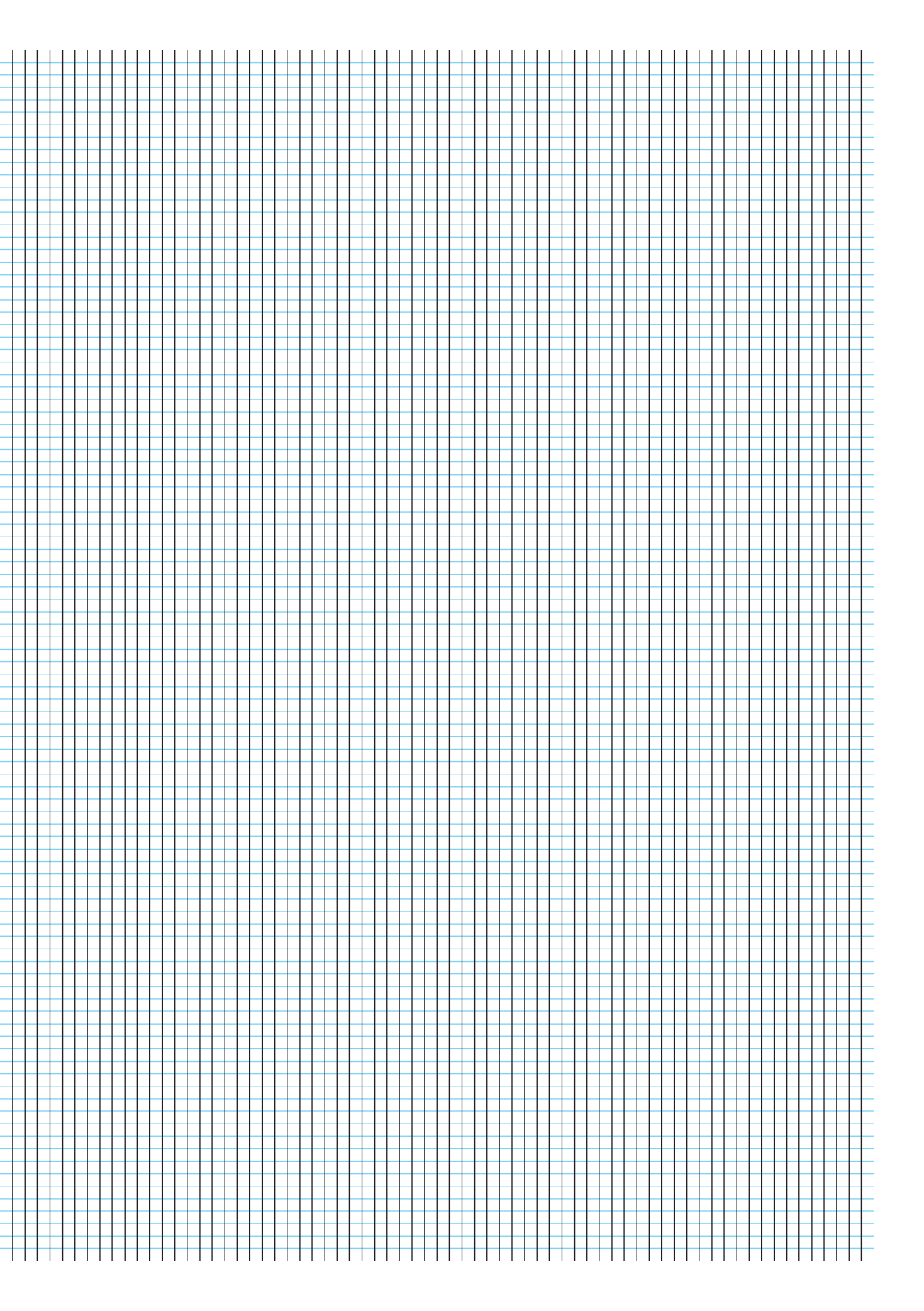
Rätten till likhet inför lagen, lika skydd av lagen och rätten till icke-diskriminering (UDHR artikel 7, ICCPR artikel 26, ILO-konvention 111, Global Compact Principle 6)

Rätten att inte utsättas för tortyr, grym, omänsklig och/eller förnedrande behandling eller straff (UDHR artikel 5, ICCPR artikel 7)

Minoriteters rättigheter (artikel 27 i ICCPR)

Rätten till integritet (artikel 12 i UDHR, artikel 17 i ICCPR)

UDHR	Universal Declaration of Human Rights
ICCPR	International Covenant on Civil and Political Rights
ICESCR	International Covenant on Economic Social and Cultural Rights
ILO	International Labor Organization



# SKANSKA

Skanska AB (publ)  
[www.skanska.com](http://www.skanska.com)  
Stockholm, Sweden  
+46 10 448 00 00